

क्रमांक-संकोणे २००७/प्र.क्र.८८/पंरा-६,
ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२,
दिनांक- २२ जून, २००७.

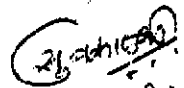
संदर्भ:- शासन अधिसूचना सामान्य प्रशासन विभाग क्र.एसआरव्ही २००४/प्र.क्र.१५/०४/१२,
दिनांक २५ मे २००६.

कार्यालयीन आदेश

संदर्भाधीन शासन अधिसूचनेद्वारे महाराष्ट्र शासकीय कर्मचा-यांच्या बदल्यांचे विनियम आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणा-या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ प्रसूत करण्यात आला आहे. सदर अधिनियमाच्या कलम ९(१) व (२) अंतर्गत प्रत्येक विभाग प्रमुख/कार्यालय प्रमुख यांनी त्यांना दुय्यम अधिका-यास अंतिम निर्णय घेण्यासाठी शक्ती प्रदान करावयाच्या आहेत. तसेच विभागाशी कार्यालयाशी संबंधीत सर्व बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करणा-या अधिका-यांचे तीनस्तर निर्धारित करून प्रसिध्द करण्याचे निर्देश देण्यांत आले आहेत. त्या अनुषंगाने या कार्यासनाशी संबंधीत विषयाबाबतीत सोबतच्या तक्त्यात दर्शविल्याप्रमाणे स्तर निश्चित करण्यांत येत आहेत. तथापि, वरिष्ठ अधिका-यांचे निर्देश असल्यास किंवा काही विशिष्ट अपवादात्मक प्रकरणी आवश्यकता भासल्यास प्रकरणपरत्वे त्यामध्ये योग्य तो बदल करण्यांत येईल.

सदर आदेश महाराष्ट्र शासनाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध उपलब्ध करण्यांत आला असून त्याचा संगणक सांकेतांक २००७०६२२११४४२०००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,


(सु.ब. साळवी)

कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

सचिव(ग्राम विकास व पंचायत राज) यांचे स्वीय सहाय्यक,
ग्राम विकास व जलसंधारण विभागातील सर्व पर्यवेक्षकीय अधिकारी,
ग्राम विकास व जलसंधारण विभागातील सर्व कार्यासने,
अवर सचिव/कार्यासन अधिकारी(आस्था १), ग्राम विकास व जलसंधारण, विभाग,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियम आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंधक अधिनियम, २००५ मधील कलम १(१)(ब)(२) अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरणे सादर करणाऱ्या अधिकाऱ्यांचे तीनस्तरीय निर्धारित करणे.

अ.क्र.	विषय	स्तर			आदेश/प्रमाणपत्र निर्गमित करव्यास सक्षम अधिकारी
		प्रथम	द्वितीय	तृतीय	
१	२	३	४	५	६
१	पंचायत राज संस्थेची मुख्यमाणन समितीची उर्वरित कामे श्री.पी. वी. पाटील समितीच्या शिफारशी.	कक्ष अधिकारी	वि.का.अ./उप सचिव	सचिव (ग्रा.वि. व पं.रा.)	कक्ष अधिकारी.
२	पंचायत राज संस्थेच्या रोप्य महोत्सव कार्यक्रमासाठी नियुक्त केलेल्या समितीची उर्वरित कामे	कक्ष अधिकारी	वि.का.अ./उप सचिव	सचिव (ग्रा.वि. व पं.रा.)	कक्ष अधिकारी.
३	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समित्या अधिनियम १९६१ मधील कलम २५४ व २५७ नुसारचे महानगरपालिका, नगरपालिका व नगर पंचायत याबाबतच्या हद्दवाढ अधिसूचनाबाबत कार्यवाही करणे व नियम २५५ नुसार जिल्ह्यात व गटात केलेल्या फेरफाराबाबतचे आदेश.	कक्ष अधिकारी	वि.का.अ./उप सचिव	सचिव (ग्रा.वि. व पं.रा.)	विशेष कार्य अधिकारी
४	विधान परिषदे आयोजन व त्याअनुषंगीक सर्व बाबी विकास आयोजन	कक्ष अधिकारी	वि.का.अ./उप सचिव	सचिव (ग्रा.वि. व पं.रा.)	कक्ष अधिकारी
५	दहन दफन भूमी कार्यक्रम ग्रामीण भागात रमशानभूमीसाठी उपलब्ध करून देण्याच्या जमिनी संबंधातील खर्च भागविण्यासाठी अनुदान वितरीत करणे.	कक्ष अधिकारी	वि.का.अ./उप सचिव	सचिव (ग्रा.वि. व पं.रा.)	कक्ष अधिकारी
६	ग्राम पंचायतीच्या ताब्यातील गायरान जमिनीची प्रकरणे	कक्ष अधिकारी	वि.का.अ./उप सचिव	सचिव (ग्रा.वि. व पं.रा.)	कक्ष अधिकारी
७	यशवंत ग्राम समृद्धी योजने साठी अनुदान वितरण.	कक्ष अधिकारी	वि.का.अ./उप सचिव	सचिव (ग्रा.वि. व पं.रा.)	कक्ष अधिकारी
८	यशवंत ग्राम समृद्धी योजनेसंबंधीत तक्रारी.	कक्ष अधिकारी	वि.का.अ./उप सचिव	सचिव (ग्रा.वि. व पं.रा.)	कक्ष अधिकारी
९	वरील विषयांशी संबंधीत विधान मंडळाकडील प्रश्न आम्बासने न्यायालयीन प्रकरणे.	कक्ष अधिकारी	वि.का.अ./उप सचिव	सचिव (ग्रा.वि. व पं.रा.)	कक्ष अधिकारी